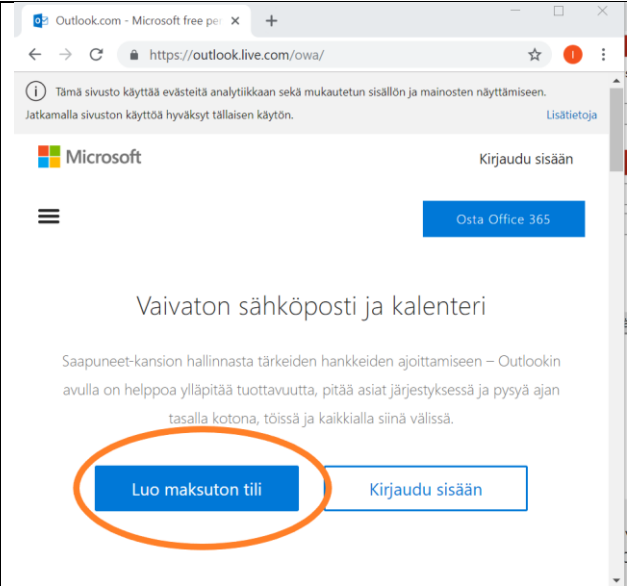
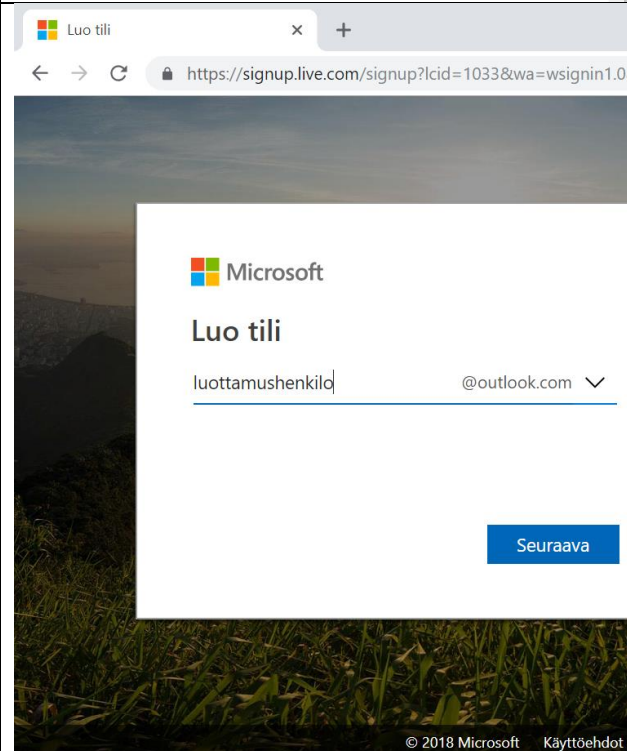


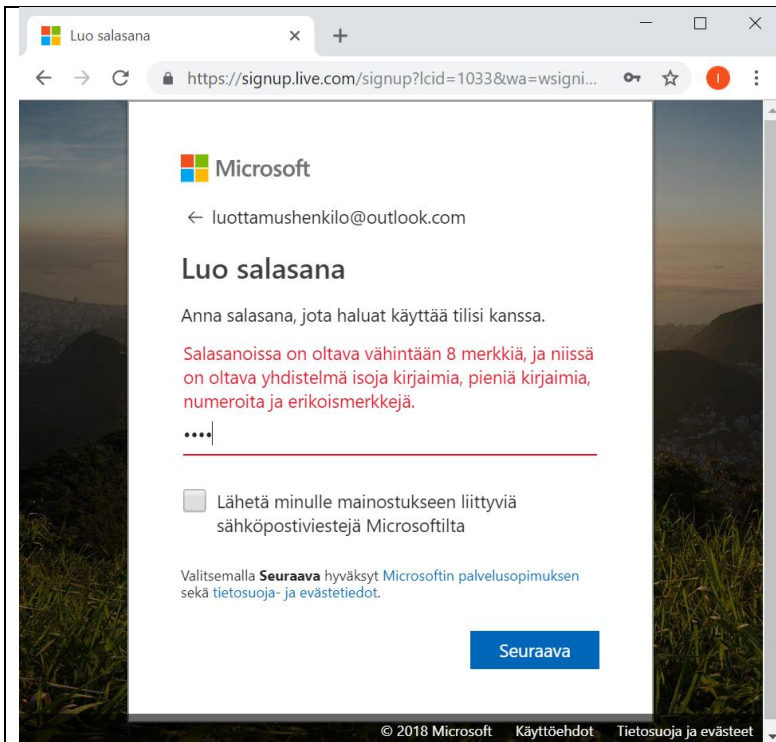
Ohje Outlook-tilin luomiseksi ja sillä AKIn sekä perusliittojen työtiloihin kirjautumiseksi.

Akin ja perusliittojen valtuustojen asiakirjamateriaali löytyy jatkossa sharepoint-alustaltamme akiliitot.sharepoint.com

Saat työtilaan kutsun sähköpostiviestissä. Viesti sisältää kirjautumislinkin. Työtilaan voit linkin avulla kirjautua microsoft-tilillä. Tällaisia ovat mm. kaikki evl.fi -tilit sekä useimpien työpaikkojen käyttäjätunnukset. Kirjautuminen onnistuu Myös Microsoftin ilmaisilla Outlook- tai Hotmail-tilillä.

Mikäli Sinulla ei ole tällaista tiliä ole, voit luoda sellaisen alle kymmenessä minuutissa. Seuraavassa ohje uuden Outlook-tilin luomiseksi.

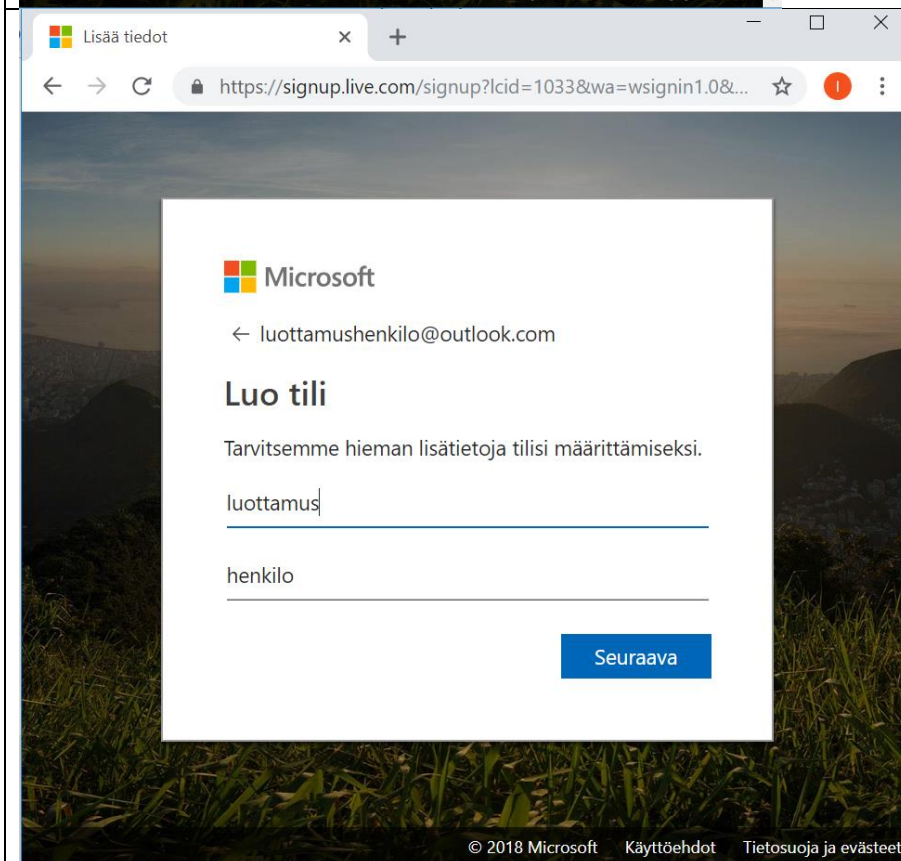
		<p>Mene sivulle https://outlook.com</p> <p>Valitse "Luo maksuton tili"</p>
		<p>Valitse itsellesi sopiva käyttäjänimi.</p> <p>Tavallisimmat nimet ovat yleensä varattuja. Voit lisätä perään esimerkiksi numeroita.</p> <p>Käyttäjänimesi voi olla esimerkiksi elina.esimerkki768@outlook.com</p>



Luo tilillesi salasana.

Voit kirjoittaa sen ylös vaikka muistilapulle.

Outlook edellyttää salasanan sisältävän vähintään 8 merkkiä, ja salasanan pitäisi myös sisältää vähintään yksi iso kirjain numero sekä erityismerkkejä kuten &,?,% tai -.



Kerro Outlookille nimesi.

Lisää tiedot

https://signup.live.com/signup?lcid=1033&wa=wsignin1.0&...

Microsoft

← luottamushenkilo@outlook.com

Lisää tiedot

Tarvitsemme hieman lisätietoja tilisi määrittämiseksi.

Maa tai alue

Suomi

Syntymäaika

16 joulukuu 1970

Seuraava

© 2018 Microsoft Käyttöehdot Tietosuoja ja evästeet

Ja syntymäaikasi

Lisää turvatieto

https://signup.live.com/signup?lcid=1033&wa=wsignin1.0&...

Microsoft

← luottamushenkilo@outlook.com

Luo tili

Ennen jatkamista meidän on varmistettava, että tämän tilin luo todellinen henkilö.

New

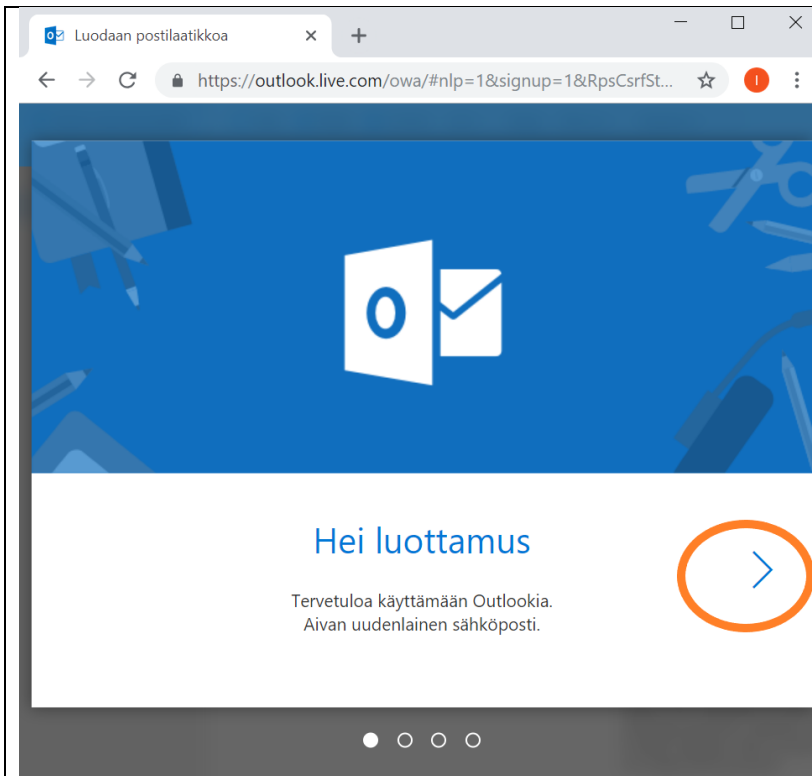
Audio

Enter the characters you see

Seuraava

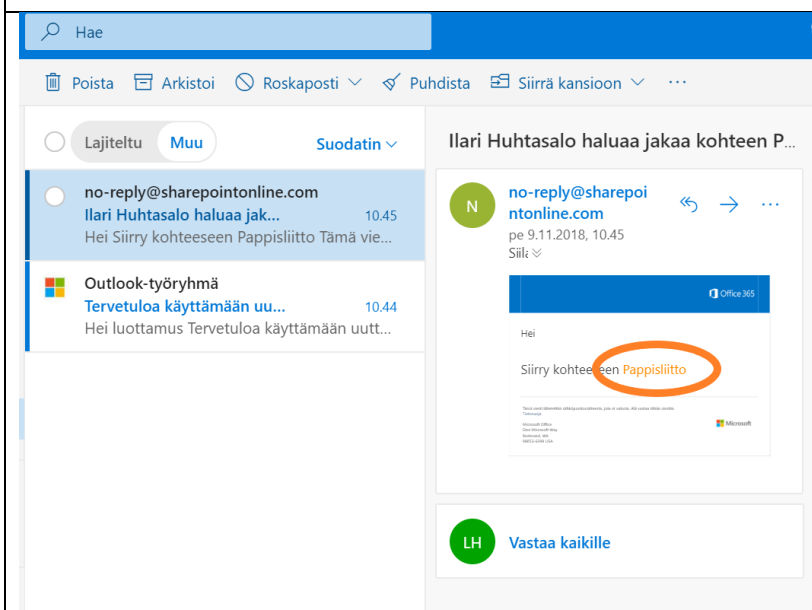
© 2018 Microsoft Käyttöehdot Tietosuoja ja evästeet

Tätä sanotaan Captchaksi – kirjoita näkemäsi teksti avoimeen kenttään.



Nyt ollaan loppumetreillä.

Outlook tarjoaa nopean esittelyn, jossa voit lisäksi muokata sähköpostiallekirjoitusta halutessasi.



Mikäli sinulla ei ollut vielä kutsua työtilaan, tai kutsusi oli ehtinyt vanhentua, voit pyytää uutta kutsua Ilarilta osoitteesta

ilari.huhtasalo@akiliitot.fi

Kutsu tulee sähköpostina, joka sisältää kirjautumislinkin. Klikkaa siitä!

Office 365

Tervetuloa SharePoint Onlinen käyttäjäksi

Voit hyväksyä kutsun kirjautumalla sisään Microsoft-tililläsi tai organisaatioltasi saamalla käyttäjätunnuksella. Kirjautumalla sisään sallit vuokralaisen Kirkon akateemiset - AKI r.y. käyttää perusprofiiliasi (nimi ja sähköpostiosoite) vuokralaisen tietosuojalausekkeen mukaisesti. Kirkon akateemiset - AKI r.y. ei ole toimittanut linkkejä ehtoihinsa tarkastelua varten. Voit poistaa nämä oikeudet osoitteessa myapps.microsoft.com.

Microsoft-tili
Kirjaudu sisään tunnukseella, jolla käytät OneDrivea, Xbox LIVEa, Outlook.comia tai muita Microsoftin palveluita.

Organisaation tili
Voit käyttää Office 365:tä tai muita Microsoft-palveluja, kun kirjautut sisään työpaikaltasi tai oppilaitoksestasi saadulla käyttäjätilillä.

Eikö sinulla ole kumpaakaan tiliä? Voit luoda Microsoft-tilin käden käänteessä!

[Lakisäätöiset tiedot](#) | [Tietosuoja](#)

Jos kirjautut outlook- tai hotmail-tilillä, valitse Microsoft-tili.

Jos käytät työtunnuksiasi, on kyseessä organisaation tili.

Jos olet epävarma, klikkaa microsoft-tili.

Office 365

Aloituspäättely: AKI Pappisliitto

Pappisliitto

Hae tästä sivustosta

- Valtuusto
- Kokousaineistot
- Roskakori

Tästä sivustosta löydät Pappisliiton valtuuston, hallituksen sekä toimikuntien ja työryhmien kokousaikataulut ja -aineistot. Valitse haluamasi toimielin vasemmalla olevasta valikosta.

PAPPISLIITTO PRA

Olet perillä!

Valtuustoasiakirjat löytyvät vasemmalla sijaitsevasta valikosta – klikkaa alaspäin osoittavaa auraa, jotta kansio aukeaa.

AKIn valtuuston kokousmateriaali löytyy yläriviltä löytyvästä valikosta. Työtila toimii samalla tapaa kuin tässä.