



aki

Kirkon akateemiset –
Kyrkans akademiker AKI r.y.

TIEDOTE PALKANMAKSAJALLE
Jäsenmaksujen perintä

ARVOISA TYÖNANTAJA/PALKANMAKSAJA

PAPPISLIITON JA KANTTORI-URKURILIITON JÄSENMAKSUJEN TILITYS JA SELVITTÄMINEN

Virka- ja työehtosopimus: Työnantaja perii jäsenmaksut palkasta

Kirkon yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa on sovittu, että kaikkien seurakuntien pitää periä ammattiliittojen jäsenmaksut palveluksessaan olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden palkasta ja tilittää ne ammattiliitoille. Tässä kirjeessä ovat ohjeet Pappisliiton ja Kanttori-urkuriliiton jäsenten jäsenmaksuperinnästä.

Jäsenmaksun suuruus ja perintä

Työntekijä valtuuttaa valtakirjalla työnantajansa perimään ammattiyhdistyksen jäsenmaksun ja maksamaan sen ammattiyhdistykselle.

Suomen Kanttori-urkuriliiton (liitto nro 262/606) jäsenmaksu on 1,35 % varsinaisesta palkasta ja Suomen kirkon pappisliiton (liitto nro 262/162) jäsenmaksu on 1,25 % varsinaisesta palkasta (= kunakin palkanmaksukautena päätoimesta suoritettavan rahapalkan ja luontoisetujen ennakonpidätyksenalaisesta yhteismäärästä). Jäsenmaksun perinnän piiriin kuuluu myös lomaraha. Lomakorvauksesta ei peritä jäsenmaksua.

Jäsenmaksun tilitys ja selvittäminen

Työnantaja tilittää AKI:lle tulevat jäsenmaksut Nordean tilille IBAN-numero F141 1555 3000 1107 68
BIC: NDEAFIHH.

Jäsenmaksut tulee tilittää heti palkanmaksukauden päätyttyä, kuitenkin viimeistään seuraavan kalenterikuukauden 15. päivään mennessä. Työnantajan tulee toteuttaa jäsenmaksujen tilitys jommallakummalla seuraavista menettelyistä:

VAIHTOEHTO 1) Maksamalla kaikki Kanttori-urkuriliiton ja Pappisliiton jäsenmaksut **jo käytössäsi olevaa työnantajakohontaista viitenumeroa** käyttäen ja lähettämällä **kuukausittain** (ei enää neljännesvuosittain) palkansaajakohtaisen erittelyn palkanlaskentaohjelman avulla **konekielisessä muodossa** TYVI-aineistona TYVI-operaattoreiden välityksellä (tietojen siirrosta operaattoreilta liitoille vastaa YAP). Seurakunnilta ja muilta työnantajilta löytyy jo valtaosalta yhteydet operaattoreihin esim. vero-, eläke-, vakuutus tietojen välittämiseksi viranomaisille. Suositeltavia operaattoreita ovat esimerkiksi CGI (entinen Logica Finland Oy) ja Aditro Oy /Personec Linkki. Lisätietoja ja käytännön ohjeita saa osoitteista:

palvelu.tiedonsiirtopalvelut@cgi.com, puh. 010 302 1822

Aditro Oy/Linkki puh. 020 717 7000

selvityspalvelu@yap.fi, puh. (09) 777 19745

Jos olette aikaisemmin toimineet tämän vaihtoehdon mukaan, voitte jatkaa samalla lailla.

TAI

VAIHTOEHTO 2) Maksamalla tilittävät jäsenmaksut liiton toimittamia **henkilökohtaisia viitenumeroita käyttäen**. Uusille työntekijöille työnantajan tulee pyytää viitteet liitosta osoitteesta tuija.kukkonen@akiliitot.fi, puh. (09) 4270 1503.

Jos olette aikaisemmin toimineet tämän vaihtoehdon mukaan, voitte jatkaa samalla lailla. Lähetämme ohessa henkilökohtaiset viitenumerot. Viitenumerot ovat käytössä niin kauan, kunnes toimitamme teille uudet viitenumerot.

Molemmat vaihtoehdot mahdollistavat sen, ettei työnantajan enää tarvitse täyttää erillisiä jäsenmaksuselvityksiä, ns. perintä- ja selvitysluetteloita.

Jos haluatte vaihtaa vaihtoehdosta toiseen, pyydämme ottamaan yhteyttä tuija.kukkonen@akiliitot.fi, puh. (09) 4270 1503.

Yhteistyöterveisin



Jussi Junni
toiminnanjohtaja
Kirkon akateemiset AKI ry
www.akiliitot.fi



aki

Kirkon akateemiset –
Kyrkans akademiker AKI r.y.

MEDELANDE TILL LÖNEUTBETALARE om förändringar gällande medlemsavgifterna

BÄSTA ARBETSGIVARE/LÖNEUTBETALARE

INKASSERINGEN OCH REDOVISNINGEN AV MEDLEMSAVGIFTERNA TILL PRÄSTFÖRBUNDET OCH KANTOR-ORGANISTFÖRBUNDET

Kollektivavtal: Arbetsgivaren inkasserar medlemsavgiften från lönen

Enligt kyrkans allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal ska alla församlingar inkassera fackförbundens medlemsavgifter från de anställdas löner och betala dem till förbunden. I detta brev ger vi instruktioner, som vi ber er följa gällande medlemmar i Finlands Kantor-organistförbund och Finlands kyrkas prästförbund.

Medlemsavgiftens storlek och inkassering

Arbetstagaren befullmäktigar med en fullmakt arbetsgivaren att inkassera medlemsavgiften till fackförbundet. Denna praxis är oförändrad.

Finlands Kantor-organistförbunds (nr 262/606) medlemsavgift 1,35 % av den egentliga lönen och Finlands kyrkas prästförbunds (nr 262/162) medlemsavgift 1,25 % av den egentliga lönen (= av den lön som per löneutbetalningsperiod utbetalas för huvudtjänst, så räknat att till penninglönen läggs naturaförmånernas förskottsbeskattningsvärde). Inkassering av medlemsavgiften omfattar även semesterpenningen. Från semesterersättning inkasseras ingen medlemsavgift.

Betalning och redovisning av medlemsavgifterna

Medlemsavgifterna till AKI utbetalas av arbetsgivaren till Nordea banken IBAN-numero FI41 1555 3000 1107 68, BIC:NDEAFIHH.

Medlemsavgifterna skall betalas genast vid utgången av lönebetalningsperioden, dock senast nästa kalendermånads 15:e dag. Arbetsgivaren ska verkställa betalningen av medlemsavgifterna enligt något av de två alternativen nedan:

ALTERNATIV 1

Genom att vid betalningen använda referensnummer som ni redan använder (referensnummer byter inte). Med löneräkningsprogram i **maskinläslig form** som TYVI-data (för dataöverföringen från TYVI-operatörerna till förbundet svarar YAP). De flesta församlingar och andra arbetsgivare torde redan ha fungerande förbindelser till operatörer för förmedling av t.ex. skatte-, pensions- och försäkringsuppgifter till myndigheterna. Operatörer som kan rekommenderas är t.ex. Aditro och Logica. Mer information och praktiska anvisningar ges av linkki@aditro.fi, tfn 020 7177800 eller voima.ay-selvitykset@logica.com tfn 010 302197.

Om ni redan tidigare har skickat uppgifterna som TYVI-data, kan ni fortsätta med det och behöver inte ändra på rutinerna.

ALTERNATIV 2

Genom att vid betalningen använda **personliga referensnummer** som fås från förbundet. **I bilagan till detta brev finns nya referensnummer.** Numren gäller från och med 1.1.2013 ända tills vi skickar er ett nytt referensnummer (referensnumren finns inte för dem som redan tidigare har skickat uppgifterna i TYVI-form, dvs. enligt alternativ 1). För nyanställda skall arbetsgivaren begära referensnummer av förbundet på adressen tuija.kukkonen@akiliitot.fi, tfn (09) 4270 1503.

Genom att använda något av dessa alternativ behöver man inte längre lämna in någon skild redovisning över uppburna medlemsavgifter.

Tilläggsinformation ges av Tuija Kukkonen, Kyrkans akademiker AKI ry, tfn (09) 4270 1503, e-post tuija.kukkonen@akiliitot.fi.

Med samarbetshälsning



Jussi Junni
verksamhetsledare
Kyrkans akademiker AKI ry
www.akiliitot.fi