



aki

Kirkon akateemiset –
Kyrkans akademiker AKI r.y.

VALTAKIRJA JA OHJE JÄSENMAKSUJEN PERIMISEKSI PALKASTA

VALTAKIRJA

(rasti oman liiton kohdalle)		Suomen Kanttori-urkuriiliton jäsenmaksu		Suomen kirkon pappisliiton jäsenmaksu
		Suomen teologiliiton jäsenmaksu		
VALTUUTUS	Valtuutan työnantajani perimään palkastani liiton jäsenmaksun ja tilittämään sen liiton antamien ohjeiden mukaan liiton ilmoittamalle tilille.			
TYÖNANTAJA				
VALTAKIRJAN ANTAJA	nimi			
	henkilötunnus			
PÄIVÄYS				
ALLEKIRJOITUS				

OHJE: JÄSENMAKSUJEN PERINTÄ, TILITYS JA SELVITTÄMINEN

Virka- ja työehtosopimus: Työnantaja perii jäsenmaksut palkasta

Virka- ja työehtosopimuksilla on sovittu, että työnantajien pitää periä ammattiliittojen jäsenmaksut palveluksessaan olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden palkasta ja tilittää ne ammattiliitoille. Nämä ovat ohjeet Kanttori-urkuriiliton ja Pappisliiton jäsenten jäsenmaksuperinnästä.

Jäsenmaksun suuruus ja perintä

Työntekijä valtuuttaa yllä olevalla valtakirjalla työnantajansa perimään ammattiyhdistyksen jäsenmaksun ja maksamaan sen ammattiyhdistykselle.

Suomen Kanttori-urkuriiliton (liitto nro 262/606) jäsenmaksu on 1,35 % varsinaisesta palkasta, Suomen kirkon pappisliiton (liitto nro 262/162) jäsenmaksu on 1,25 % varsinaisesta palkasta (= kunakin palkanmaksukautena päätoimesta suoritettavan rahapalkan ja luontoisetujen ennakonpidätyksenalaisesta yhteismäärästä) ja Suomen teologiliiton (liitto nro 262/362) jäsenmaksu on 1,3 % (väh. 9€ ja enintään 50 €/kk) työtulosta. Jäsenmaksun perinnän piiriin kuuluu myös lomaraha. Lomakorvauksesta ei peritä jäsenmaksua.

Jäsenmaksun tilitys ja selvittäminen

Työnantaja tilittää AKI:lle tulevat jäsenmaksut Nordean tilille 155530-110768,
BIC: NDEAFIHH, IBAN-numero FI41 1555 3000 1107 68.

Jäsenmaksut tulee tilittää heti palkanmaksukauden päättyttyä, kuitenkin viimeistään seuraavan kalenterikuukauden 15. päivään mennessä. Työnantajan tulee toteuttaa jäsenmaksujen tilitys jommallakummalla seuraavista menettelyistä:

VAIHTOEHTO 1) Maksamalla kaikki Kanttori-urkuriiliton ja Pappisliiton jäsenmaksut toimittamaamme vuosikohtaista viitenumeroa käyttäen ja lähettämällä palkansaajakohtaisen erittelyn palkanlaskenta-ohjelman avulla **kerran kuukaudessa konekielisessä muodossa** TYVI-aineistona TYVI-operaattoreiden välityksellä (tietojen siirrosta operaattoreilta liitoille vastaa YAP). Suositeltavia operaattoreita ovat esimerkiksi Aditro ja Logica. Lisätietoja ja käytännön ohjeita saa osoitteista: linkki@aditro.fi, puh. 020 717 7824, voima.ay-selvitykset@logica.com puh. 010 302 1897. Jos ette ole aikaisemmin tilittäneet Kanttori-urkuriiliton tai Pappisliiton jäsenmaksuja konekielisesti, pyytäkää vuosikohtainen viitenumero AKIn toimistosta.

TAI

VAIHTOEHTO 2) Maksamalla tilittävät jäsenmaksut liiton toimittamia henkilökohtaisia viitenumeroita käyttäen. Viitenumero on erilainen eri liittoon kuuluville, ja se vaihtuu vuosittain. Uusille työntekijöille työnantajan tulee pyytää viitteet AKIn toimistosta.

TILITYSTAVAN MUUTOS

Jos haluatte vaihtaa vaihtoehdosta toiseen, pyydämme ottamaan yhteyttä AKIn toimistoon.

YHTEYDENOTOT: AKIn toimisto, tuija.kukkonen@akiliitot.fi, puh. (09) 4270 1503.