



aki

Kirkon akateemiset –
Kyrkans akademiker AKI r.y.

VALTAKIRJA JA OHJE JÄSENMAKSUJEN PERIMISEKSI PALKASTA

VALTAKIRJA

(rasti oman liiton kohdalle)		Suomen Kanttori-urkuriiton jäsenmaksu		Suomen kirkon pappisliiton jäsenmaksu
		Suomen teologiliiton jäsenmaksu		
VALTUUTUS	Valtuutan työnantajani perimään palkastani liiton jäsenmaksun ja tilittämään sen liiton antamien ohjeiden mukaan liiton ilmoittamalle tilille.			
TYÖNANTAJA				
VALTAKIRJAN ANTAJA	nimi			
	henkilötunnus			
PÄIVÄYS				
ALLEKIRJOITUS				

OHJE: JÄSENMAKSUJEN PERINTÄ, TILITYS JA SELVITTÄMINEN

Virka- ja työehtosopimus: Työnantaja perii jäsenmaksut palkasta

Virka- ja työehtosopimuksilla on sovittu, että työnantajien pitää periä ammattiliittojen jäsenmaksut palveluksessaan olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden palkasta ja tilittää ne ammattiliitoille. Nämä ovat ohjeet Kanttori-urkuriiton, Pappisliiton ja Teologiliiton jäsenten jäsenmaksuperinnästä.

Jäsenmaksun suuruus ja perintä

Työntekijä valtuuttaa yllä olevalla valtakirjalla työnantajansa perimään ammattiyhdistyksen jäsenmaksun ja maksamaan sen ammattiyhdistykselle.

Suomen Kanttori-urkuriiton (liitto nro 262/606) jäsenmaksu on 1,35 % varsinaisesta palkasta *. Jos palkka on 670 € tai vähemmän, on jäsenmaksu 9 €/kuukaudessa.

Suomen kirkon pappisliiton (liitto nro 262/162) jäsenmaksu on 1,25 % varsinaisesta palkasta *. Jos palkka on 720 € tai vähemmän, on jäsenmaksu 9 €/kuukaudessa

Suomen teologiliiton (liitto nro 262/362) jäsenmaksu on 1,3 % varsinaisesta palkasta. (väh. 9€ ja enintään 50 €/kk) *

* (= kunakin palkanmaksukautena suoritettavan rahapalkan ja luontoisetujen ennakonpidätyksenalaisesta yhteismäärästä). Jäsenmaksun perinnän piiriin kuuluvat myös lomarahaa ja lomakorvaus.

Jäsenmaksun tilitys ja selvittäminen

Työnantaja tilittää AKI:lle tulevat jäsenmaksut Nordean tilille 155530-110768
BIC: NDEAFIHH, IBAN-numero FI41 1555 3000 1107 68.

Jäsenmaksut tulee tilittää heti palkanmaksukauden päätyttyä, kuitenkin viimeistään seuraavan kalenterikuukauden 15. päivään mennessä. Työnantajan tulee toteuttaa jäsenmaksujen tilitys jommallakummalla seuraavista menettelyistä:

VAIHTOEHTO 1) Maksamalla kaikki Kanttori-urkuriiton, Pappisliiton ja Teologiliiton jäsenmaksut toimittamaamme vuosikohtaista viitenumeroa käyttäen ja lähettämällä palkansaajakohtaisen eritellyn palkanlaskenta-ohjelman avulla **kerran kuukaudessa konekielisessä muodossa** TYVI-aineistona TYVI-operaattoreiden välityksellä (tietojen siirrostä operaattoreilta liitoille vastaa YAP). Suositeltavia operaattoreita ovat esimerkiksi Aditro ja Logica. Lisätietoja ja käytännön ohjeita saa osoitteista: linkki@aditro.fi, puh. 020 717 7824, voima.ay-selvitykset@logica.com puh. 010 302 1897. Jos ette ole aikaisemmin tilittäneet Kanttori-urkuriiton, Pappisliiton ja Teologiliiton jäsenmaksuja konekielisesti, pyytäkää vuosikohtainen viitenumero AKIn toimistosta.

TAI

VAIHTOEHTO 2) Maksamalla tilittävät jäsenmaksut liiton toimittamia henkilökohtaisia viitenumeroita käyttäen. Viitenumero on erilainen eri liittoon kuuluville, ja se vaihtuu vuosittain. Uusille työntekijöille työnantajan tulee pyytää viitteet AKIn toimistosta.

TILITYSTAVAN MUUTOS YM. LISÄTIETOA

Jos haluatte vaihtaa vaihtoehdosta toiseen tai teillä on muuta kysyttävää, pyydämme ottamaan yhteyttä AKIn toimistoon tuija.kukkonen@akiliitot.fi, puh. (09) 4270 1503, heli.meinola@akiliitot.fi, puh. 09 4270 1515.